



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Modul pro koordinátory žakovského parlamentu na SŠ

VP3 prezenční forma

Skripta

Mgr. Jaroslav Goj

Editor: Ing. Renáta Müller

Toto dílo „Modul pro koordinátory žakovského parlamentu SŠ, VP 3 prezenční forma: skripta“ je licencováno pod licencí Creative Commons [BY-SA].

Licenční podmínky navštivte na adrese <https://creativecommons.org/licenses/by-nc-sa/4.0/>



Obsah

1. Co je to žákovský parlament	4
2. Osoba koordinátora	7
3. Volby.....	11
4. Propagace parlamentu.....	16
5. Aktivity, spolupráce, prosazování	18
6. Metody práce žákovského parlamentu.....	20
7. Cíle práce žákovského parlamentu	28
8. Evaluace a autoevaluace	29
Přílohy:	31
Příloha č. 1 – Příklady voleb	31
Příloha č. 2 – Návod na práci s hlasovací aplikací	33
Příloha č. 3 – Výstupy z databáze projektů OP VVV a OP VK	50
Závěrečný test:	57
Použitá a doporučená literatura, odkazy:	63



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání

MŠMT
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



Tento učební materiál navazuje na skripta s názvem **Modul pro koordinátory žakovského parlamentu na ZŠ** zpracované v rámci projektu s názvem **Žakovský/žakovský parlament jako efektivní nástroj pro rozvoj kompetencí pro demokratickou kulturu**, registrační číslo projektu: CZ.02.3.68/0.0/0.0/16_032/0008253. Tyto skripta problematiku rozšiřují a jsou zaměřeny **na vzdělávání pedagogů, kteří se chtějí stát koordinátory žakovského parlamentu na SŠ**. Skripta obsahují několik teoretických kapitol a také několik názorných ukázek, které jsou umístěny na jejich konci.

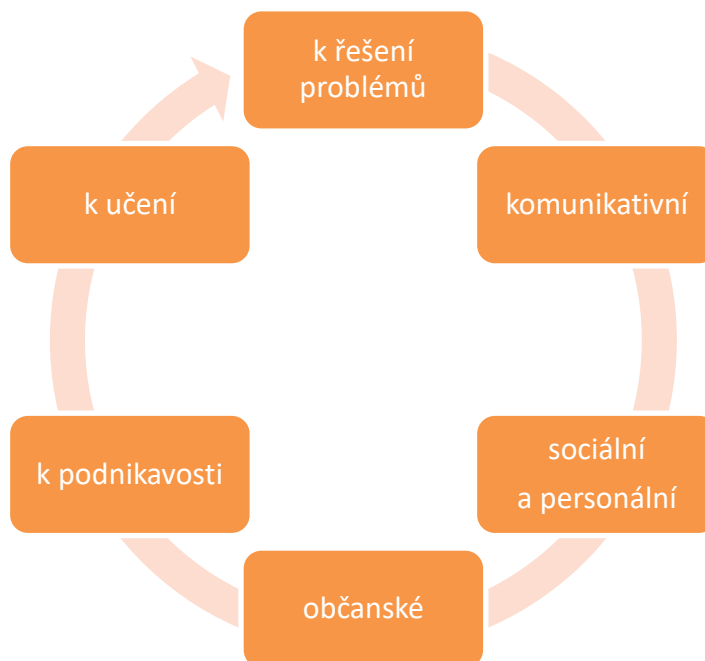


1. Co je to žákovský parlament



Žákovský parlament je ustanoven **ze zástupců 1. až 4. ročníku SŠ, který se pravidelně schází a který koordinuje dospělá osoba z řad pedagogů.** Žákovský parlament předkládá podněty, otázky a návrhy směrem k vedení školy i učitelům. Vzájemně se snaží najít optimální řešení. Parlament je prostředkem pro přenos informací mezi všemi třídami, napomáhá spolupráci mezi jednotlivými ročníky.

Žákovský parlament není pouhým prostorem pro zapojení žáků do života školy, ale i **procesem, v němž jsou žákům předávány různé kompetence.** Díky těmto kompetencím je u nich budována odpovědnost za vlastní rozhodnutí. Navíc je vede parlament ke spolupodílení se na činnosti v systému školy. Žáci ve škole tráví podstatnou část svého času a musí mít možnost v rámci uvolněných kompetencí rozhodovat o oblastech, které se jich přímo dotýkají. Jedná se především o tyto kompetence:



Kompetence k učení

V rámci školního parlamentu se žáci učí mnohým znalostem a dovednostem, které jsou pro ně nové a se kterými se dosud nesetkali, nebo si již dříve naučené procvičují, opakuji a rozvíjí.

Kompetence k řešení problémů

Nedílnou součástí práce ve žákovském parlamentu je řešení problémů. Před žáky je postaveno mnoho problémů a překážek, které musí operativně řešit. Učí se reagovat na nové situace a hledat jejich řešení.

Kompetence komunikativní

Na schůzkách žákovského parlamentu se učí žáci komunikovat nejen mezi sebou, ale i s ostatními osobami, které jsou součástí školního prostředí. Naučí se tak komunikovat nejen se stejně starými spolužáky, ale i se staršími a mladšími, což je velmi důležité. Každá věková skupina má svá specifika a odlišnosti.



Při práci ve žákovském parlamentu se setkají žáci i se staršími lidmi, jako jsou učitelé, vedoucí pracovníci a také nepedagogičtí pracovníci, které možná do té doby vůbec neznali.

Kompetence sociální a personální

S komunikací souvisí i sociální a personální role, jelikož žáky učí najít si místo ve společnosti a určit si místo v ní. Každý člen žákovského parlamentu má své místo a roli, kterou musí zastávat. Je staven do role řídící i řízené. Musí se naučit orientaci v prostředí ostatních lidí.

Kompetence občanské

Práce v žákovském parlamentu učí žáky respektu k ostatním lidem, vážit si jejich hodnot a názorů. Pomáhá rozvíjet schopnosti a dovednosti vcítit se do situace druhých lidí, vědomí vlastních práv a povinností, respektování právních, společenských i morálních norem a pravidel.

Kompetence k podnikavosti

Kompetencí k podnikavosti se rozumí schopnost využívat příležitosti a nápady a vytvářet z nich hodnoty pro ostatní. Její podstatou je tvořivost, kritické myšlení a řešení problémů, iniciativa a vytrvalost, schopnost spolupracovat s ostatními s cílem plánovat a řídit projekty, které mají kulturní, společenskou nebo komerční hodnotu. Žákovský parlament může pořádat různé akce, při kterých mohou žáci tuto kompetenci rozvíjet. Jedná se o různé workshopy, jarmarky, divadelní představení, sportovní akce aj. [1; 2; 3; 4; 9; 10].

Odkaz: představení školního parlamentu ZŠ Jindřichův Hradec

<https://www.youtube.com/watch?v=JTkcd-bGzGk>[35]



2. Osoba koordinátora



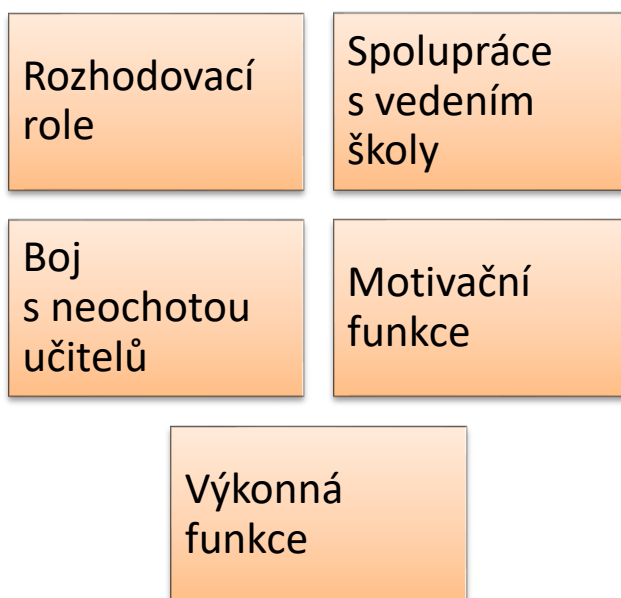
Koordinátor by měl být obeznámen se všemi problémy, které běžně řeší současný učitel. Měl by mít teoretické znalosti z oblasti humanitárních věd. Především historie, filozofie a také základní znalosti práva a zákonů. Musí mít povědomí také o fungování skutečného parlamentu v České republice i parlamentu Evropské unie. Zároveň se musí orientovat v politickém spektru. Měl by také ovládat informační a komunikační technologie, které by měl v rámci projektu efektivně používat.

Kromě profesní a odborné kompetence musí mít výborné komunikační dovednosti. Musí umět jednat se žáky i s vedením školy, ale také s nepedagogickými pracovníky a rodiči. Dále musí umět řešit problémy, motivovat, vést žáky ke splnění cílů a jednat v týmu. Důležité je, aby nepřebíral za žáky jejich úkoly a neřešil jejich problémy. Musí umět potlačit vlastní vůdcovské schopnosti a nechat žáky nejen pracovat, ale dát jim možnost vyzkoušet si vedení a samostatné řešení problémů. V neposlední řadě je u koordinátora důležitá i odolnost vůči stresu a vyhoření, které se u pedagogů objevují stále častěji a mohou fungování parlamentu omezovat [5; 6; 7; 8].



Koordinátor musí počítat, že ne všichni kolegové budou příznivě nakloněni projektu žákovského parlamentu. Dost možná bude muset bojovat proti neochotě učitelů a s malou motivací u žáků. Také spolupráce s vedením nemusí být na všech školách ideální. Musí proto počítat, že i ze strany vedení školy mu mohou být kladeny nemalé překážky.

Největší podíl práce koordinátorů na projektu spočívá v těchto bodech:



Rozhodovací role

Koordinátor musí společně s vedením školy určit rámec a strukturu, jak bude žákovský parlament dále fungovat. Nejen jestli bude používat hlasovací zařízení a kde bude parlament zasedat, ale i do jaké míry budou zapojeni ostatní žáci školy. Musí rozhodnout, zda zasedání žákovského parlamentu budou veřejná, nebo nikoli. Také zvolí dobu zasedání parlamentu. Doporučí vedení školy, jestli se budou schůzky konat v době vyučování, nebo mimo výuku. Pokud budou schůzky veřejné a budou součástí rozvrhu, musí určit, jak často se bude žákovský parlament scházet. Čím větší je propojenost výuky se školním parlamentem, tím více dává škola na zřetel jeho důležitost.



Spolupráce s vedením školy

Bez pozitivního přístupu vedení školy nemá fungování žákovského parlamentu smysl. Koordinátor musí přesvědčit vedení školy o pozitivěch a podpoře parlamentu. Vedení školy musí dát najevo nejenom žákům, ale i ostatním učitelům a nepedagogickým pracovníkům svou podporu a zájem na fungování této instituce. Právě koordinátor musí být pojídkem mezi vedením a parlamentem. Musí umět přesvědčit vedení školy o nutnosti přijmout návrhy a nápady, které z pléna žákovského parlamentu přijdou. Nezájem nebo neustále odmítání návrhů vzešlých ze schůzek žákovského parlamentu může vést ke ztrátě zájmu žáků a k jeho konci.

Boj s neochotou učitelů

Učitelé na mnoha školách velmi neradi vybočují ze zasetých kolejí a velmi neochotně dělají cokoli nad rámec jejich současné činnosti. Koordinátor musí dát jasně najevo, že práce žákovského parlamentu je jednou z priorit školy. Musí přesvědčit vedení školy, ostatní kolegy a nepedagogické pracovníky, že dobře fungující parlament bude přínosem pro chod školy a povede k zjednodušení jejich práce a celkově zlepší klima školy i její prestiž. Jestliže bude parlament narážet na neochotu ze strany učitelů nebo nepedagogických pracovníků školy, bude to mít pro jeho fungování demotivující účinek. Bude-li žákovský parlament založen jen formálně a jeho podpora ze strany vedení školy nebude fungovat, nemá význam jej na škole zřizovat.

Motivační funkce

Koordinátor musí vlastním příkladem strhnout ostatní členy parlamentu k intenzivní práci. Jeho zápal bude pro ostatní členy motivací a příkladem, jak svou práci zlepšit a zefektivnit. Nesmí přitom zapomínat, že hybnou silou musí být sami žáci. Na nich musí být hlavní podíl práce a rozhodování, oni se musí naučit žákovský parlament vést a řídit. Koordinátor má projekt pouze odstartovat, nasměrovat správným směrem a pomáhat při jeho fungování. Motivovat je třeba nejen členy žákovského parlamentu, ale i ostatní



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



žáky školy, učitele i nepedagogické pracovníky, jelikož fungování žákovského parlamentu bez nich není možné. Čím větší počet osob se do práce parlamentu zapojí, tím větší efekt to přinese. V neposlední řadě je vhodné zapojit i rodiče, kteří jsou také nedílnou součástí školy.

Výkonná funkce

Koordinátor musí fungovat také jako výkonná moc žákovského parlamentu. Návrhy a připomínky, které ze strany žákovského parlamentu vzejdou, musí být také v nejbližším možném termínu projednány. Koordinátor má mnoho možností, jak na to dohlédnout. Jestliže bude chybět dodržování a plnění rezolucí žákovského parlamentu, bude jeho práce neefektivní a povede k frustraci jeho členů. Jestliže se například žákovský parlament v rámci podpory ekologie rozhodne pro nákup nádob na třídění odpadů, a ani po opakování žádosti se nákup neuskuteční, je to signál, že vedení školy nemá o práci parlamentu zájem [11; 12; 13].



3. Volby



Volby jsou hlavním mechanismem demokracie, kterým žáci vybírají ze svých řad zástupce do žákovského parlamentu. Volby do žákovského parlamentu by se měly skládat ze dvou částí – třídního a školního kola [11].

Každá třída zvolí kandidáta do školních voleb. S volbou v třídním kole pomáhá žákům třídní učitel. Třídní kolo by mělo probíhat tajně a písemnou formou. Koordinátor s vedením školy rozhodnou o počtu zástupců za každou třídu. Z každé třídy tedy do školního kola vzejdou žáci s největším počtem hlasů [11].

Školní kolo by již mělo probíhat ve volební místnosti a před dozorem volební komise. Pro volbu se může použít moderní hlasovací aplikace nebo tradiční písemná forma.

Propagace – předvolební kampaň:

Každý zájemce o členství v žákovském parlamentu musí dostat možnost se patřičným způsobem prezentovat. Předvolební kampaň by měla probíhat podobně jako



ve skutečných volbách. Kandidáti mohou použít plakáty, spoty nebo mítinky. Mohou využít také internet, facebook, žákovské noviny nebo jiná média.

Příprava voleb:

Po stanovení data voleb musí být ustanovena volební komise. Té by se měli účastnit zástupci každé třídy a také někteří z učitelů a nepedagogických pracovníků. Vedení školy ve spolupráci s volební komisí zajistí přípravu volební místnosti, která musí být vybavena počítači, kde bude nainstalován volební software. Tato místnost by měla být poté využívána jako místo, kde budou probíhat schůzky žákovského parlamentu, jelikož tento software bude využíván k hlasování.

Vyhlášení výsledků:

Po ukončení hlasování vyhlásí volební komise výsledky. Ty musí být vyvěšeny na veřejném místě. Mohou být také vyhlášeny žákovským rozhlasem nebo zveřejněny ve žákovských novinách.

Harmonogram voleb:

- září – vyvěšení obecných informací o žákovském parlamentu,
- druhá polovina září – třídní kolo voleb,
- první polovina října – celoškolské kolo voleb,
- druhá polovina října – ustavující zasedání žákovského parlamentu.

Volby do žákovského parlamentu budou probíhat na začátku každého školního roku. Funkční období zvoleného zástupce je jeden rok, vede jej tedy ke svědomité a dobré práci a snaže přesvědčit ostatní o svém znovuzvolení.

Opět záleží na vedení školy, jestli se rozhodne takto náročné volby organizovat každý rok. Je možné nechat dovolit pouze zástupce prvních ročníků a žáky, kteří se rozhodnou odstoupit z funkce, opustí školu nebo budou z parlamentu vyloučeni.



Příklady voleb do žákovského parlamentu – příloha č. 1

Hlasovací aplikace ClassFlow

ClassFlow je interaktivní výukový systém, který zvyšuje motivaci žáků a učitelů tím, že umožňuje inovovat vzdělávání. Vzdělávání na školách se v současné době vyznačuje zaváděním multimediálních učebních pomůcek do výuky. Jednou z pomůcek je také bezplatná internetová aplikace ClassFlow, která umožňuje zpestřit vyučující proces. Aplikace se dá použít nejen v rámci hlasování školního parlamentu, ale také při vyučování jiných předmětů, do kterých přivádí interaktivitu a umožňuje rychlou zpětnou vazbu všem žákům a učiteli. Důležitým předpokladem je pozitivní přístup samotného pedagoga k této učební pomůcce a ochota učit se novým věcem. Pedagog (koordinátor) musí být ochotný věnovat svůj čas k tomu, aby se aplikaci naučil ovládat [7].

Výhody ClassFlow:

- individualizace,
- jednoduchost,
- snadný přístup.

Otázky vytvořené v aplikaci se dají používat nejen k hlasování, testování, ale i k učení. Software ClassFlow tuto možnost plně integruje, a to jak ve formě společné práce (otázky jsou posílány všem žákům ve stejnou chvíli), tak i ve formě sad otázek zpracovávaných žáky vlastním tempem. O práci žáků má učitel přehled již v průběhu odpovídání/testování [33].

K aplikaci je jednoduchý přístup – k výukovým hodinám se lze dostat přihlášením na web: www.classflow.com. Podmínkou je připojení k internetu. Pro práci žáků je také nutný přístup k webovému prohlížeči.



Aplikace dále umožňuje integraci tabletů do výuky:

- posílat úlohy všem žákům přímo na jejich tablety jedním kliknutím,
- zobrazovat jiný obsah na centrálním místě (interaktivní tabule) a jiný na tabletech (žákovské karty),
- rozdělit žáky do skupin a každé z nich poslat jinou úlohu (např. dle obtížnosti),
- mít přehled o tom, jak jednotliví žáci pracují.

ClassFlow umožňuje vytvářet lekce, testy, kurzy a vyučovat třídu přímo ve škole nebo vzdáleně. Učitel má přehled o svých materiálech na jediné obrazovce, může si vyměňovat zkušenosti s kolegy z jiných škol nebo dávat žákům odměňující odznaky. Na jednom úkolu také mohou spolupracovat skupiny žáků. Výukový obsah se skládá z jednotlivých karet, které mohou obsahovat textové nebo grafické prvky a videa. Při testování si může učitel vybrat z velkého množství variant testů, např. může nastavit kategorii, tempo, typ zpětné vazby apod.

Všechny odpovědi jsou ukládány a učitel tak může prostřednictvím přehledné analýzy výsledků vidět pokroky jednotlivých žáků. ClassFlow umožňuje dokonce i volné kreativní vytvoření odpovědi v podobě nakreslení grafiky či vložení fotografie. Další výhodou je možnost sdílet vlastní lekce s ostatními vyučujícími. Vzniká tak sdílené úložiště určené pouze pro tuto konkrétní aplikaci.

S ClassFlow lze pracovat několika způsoby – *v režimu vyučujícího nebo žáka*. S aplikací lze pracovat prostřednictvím počítače, tabletu či chytrého telefonu. Aby učitel mohl ClassFlow začít využívat, musí se zaregistrovat na internetových stránkách www.classflow.com. Pedagog se může přihlásit prostřednictvím Office 365, facebooku nebo pouze registrací s použitím e-mailové adresy. Výhodou je, že aplikace je v českém jazyce a orientace v ní je snadná.

Při práci s ClassFlow je vhodné vytvořeny jednotlivé třídy se jmény žáků. Jméno a příjmení lze zadat z nabídky Třídy. V nabídce Lekce má učitel možnost procházet své



lekce a také lekce jiných učitelů, kteří je zpřístupnili ostatním. Případně může v této nabídce vytvořit novou lekci.

Nabídka Test umožňuje vytvořit testovací úlohy, případně kvízy. Velkou výhodou je okamžitá zpětná vazba a zapojení všech žáků. Vytvořené lekce jsou v původním nastavení soukromé. Pokud je učitel chce sdílet s ostatními uživateli ClassFlow, musí tuto možnost nastavit.

Po vytvoření účtu, založení třídy a vytvoření první lekce/testu může koordinátor zapojit do interaktivní výuky své žáky, kteří se do aplikace přihlásí na stránce www.classflow.com/žák. Aby mohli do konkrétní lekce vstoupit, musí získat kód od vyučujícího. Ten se při spuštění lekcí nebo testů nachází v pravém horním rohu pod ikonou Připojit žáky. Pokud není vytvořen seznam žáků (třída), tak se kód bude při každém spuštění lekce měnit. V případě zadání žáků v jednotlivých třídách bude vygenerován originální kód pro každou třídu a zůstane nezměněn pro všechny lekce a testy posílané žákům dané třídy. Žáci pak již kód znají a při příštím spuštění zadají znovu stejný kód [33].

Podrobnější návod na práci s aplikací naleznete v příloze č. 2.



4. Propagace parlamentu



Po ustanovení parlamentu, je potřeba zajistit dostatečnou propagaci. Důležitá je i forma informací. Musí být vymezeno místo pro propagaci. Nejlépe nástěnka ve společných prostorech školy (vstupní hala, chodby, sborovna aj.). Také je důležité zapojit i jiná média, třeba internetové stránky školy, facebook, instagram, žákovský časopis nebo žákovskou TV, pokud na škole fungují. Měl by být zvolen žák, který bude mít na starosti propagaci činnosti žákovského parlamentu prostřednictvím sociálních sítí, školních novin, školního rozhlasu apod.

Vhodným způsobem propagace žákovského parlamentu a informováním je e-learning, který bude přístupný pro všechny žáky školy. Ti se tak mohou seznámit s fungováním parlamentu zábavnou formou. Žák si může zvolit čas i místo, kde se studiu bude věnovat, kdykoliv může v průběhu e-learningu vzdělávací program opustit a kdykoliv se vrátit k poslednímu studovanému místu. Účastníci se mimo jiné tímto způsobem učí, jak ovládat a používat moderní informační technologie.



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

Příklad: odkaz na nábor žáků

<https://www.youtube.com/watch?v=4cHKdBVWtes> [36]

<https://www.youtube.com/watch?v=afflqukKFr4> [37]



5. Aktivity, spolupráce, prosazování

Žákovský parlament usiluje o naplňování cílů školy v oblasti osobnostní a sociální výchovy a ve výchově demokratického člověka. Právě v prosazování jednotlivých námětů a cílů žakovského parlamentu je koordinátor důležitou osobou, protože právě jeho kladný postoj k funkci této instituce je pro její další fungování nezbytný!

Žáci na svých schůzkách předkládají návrhy a náměty na zlepšení fungování školy. Tím pomáhají k jejímu rozvoji a zlepšování. Žáci mnohdy vidí problematiku školy a jejího prostředí jinak než učitelé nebo vedení. Mohou prosadit záležitosti, které učitelé ani vedení nevidí, a také jsou jakousi zpětnou vazbou kontroly jejich fungování. Mnohdy se mohou zapojit i do organizace akcí pořádaných školou a převzít na sebe míru odpovědnosti za jejich fungování [12; 13].

Výbory žakovského parlamentu

Velký význam mají výbory žakovského parlamentu. Při této instituci může vzniknout například výbor kulturní, sportovní, přírodovědný nebo počítačový. Do nich se mohou zapojit i žáci, kteří nejsou členy parlamentu, ale mají zájem podílet se na chodu školy v konkrétní oblasti (sport, kultura, biologie, žakovský časopis aj.).

Sportovní výbor

Mnoho žáků školy patří mezi výborné sportovce. A právě sport bývá pro některé z nich jediným způsobem, jak na sebe mohou upozornit a zviditelnit se v rámci školy. Většina škol se účastní různých sportovních soutěží – ať už v rámci města, okresu, či kraje. Sportovní výbor může koordinovat činnost žakovských týmů. Může pomáhat učitelům tělesné výchovy s nominacemi nebo vyhledáváním hráčů v jednotlivých sportech. Může se uplatnit také v organizaci sportovních kroužků nebo turnajů v rámci školy. Může navrhopvat a pomáhat v doplňování sportovních pomůcek.



Kulturní výbor

Tento výbor se může podílet na organizaci kulturních akcí školy. Pomáhat s organizací akcí, jako je třeba pasování bažantů, poslední zvonění, majáles anebo adaptační kurzy. Mohou předkládat návrhy, na které divadelní představení, nebo filmy škola půjde. Také se mohou podílet na tvorbě a vydávání žakovského časopisu, fotografovat a pořizovat videonahrávky na akcích pořádaných školou, spolupracovat na tvorbě internetových stránek školy nebo založit žakovský TV.

Přírodovědný výbor

V tomto výboru se mohou sdružovat žáci, kteří mají blízko k fauně a flóře. Pod vedením učitelů biologie mohou pořádat výlety do přírody, ZOO a chovných stanic. Mohou podporovat nebo adoptovat zvířata v ZOO nebo v přírodních parcích po celém světě. Ve spolupráci s mysliveckým sdružením mohou pomáhat s krmením zvířat v zimních měsících. Dále mohou v prostorách školy chovat drobná zvířata nebo vybudovat terária či akvária s exotickými zvířaty, o které se pak budou starat a využívat je k výuce. Nabízí se i možnost pěstovat různé plodiny – ať už okrasné, nebo ke konzumaci.

Jídelní výbor

Součástí mnoha škol je i školní jídelna a při ní mohou vzniknout jídelní výbory. Ty by mohly s vedením školní jídelny konzultovat jídelníček. Žáci se tak mohou spolupodílet na jeho tvorbě nebo provádět ankety mezi žáky, která jídla by chtěli do jídelníčku zařadit. Vše samozřejmě musí splňovat normy, které pro stravování na střední škole platí. Tento výbor může řešit také další problémy školní jídelny, jako jsou ubrousky na stolech, předbírání ve frontách, obědové pauzy, dozory v jídelně aj.



6. Metody práce žákovského parlamentu

Tato kapitola se věnuje popisem různým metod pro práci žákovského parlamentu.

Metoda 6-3-5

Metoda 6-3-5 je skupinovou, kreativní technikou a de facto psanou formou brainstormingu. Často se pro ni používá termín „brainwriting“. Nápady se v rámci této metody zaznamenávají na papír, členové skupiny původní vytvořené nápady dále rozvíjejí. Jedná se o kreativní techniku vycházející z principů brainstormingu. Podstatou je, že skupina žáků vytváří nápady k řešení určitého problému s použitím specifického procesu. V tomto procesu požádáme 6 účastníků, aby napsali 3 nápady na řešení v průběhu 5 minut (hovoříme o „metodě 6-3-5“). Po tomto stanoveném čase jsou zapsané nápady předány sousedům navrhovatelů, kteří dále rozvíjejí původní tři nápady nebo navrhnou nové nápady. Předávání nápadů pokračuje tak dlouho, až každý člen skupiny dostane příležitost přečíst si původní tři nápady a příspěvky dalších členů a zapsat své 3 příspěvky.

Výhodou této techniky je aktivní zapojení všech účastníků při hledání řešení, hledání nových způsobů řešení, budování týmů, spolupráce, zlepšení komunikačních dovedností a motivace členů týmu ke sdílení nápadů a řešení, protože lze identifikovat původní zdroj nápadu. Písemný způsob vylučuje rušivé vlivy interakce žáků (sociální napětí, osobní animozity, konflikty apod.) Dominantní osobnosti nemohou ovládat průběh diskuze a nesmělým žákům může vyhovovat určitá anonymita písemného projevu a klid pro vyjádření myšlenek [4; 5; 6].

BUZZ groups

Buzz groups neboli zvučná skupina. Buzz, protože napodobuje zvuk lidí v intenzivní diskuzi. Jedná se o metodu, kdy jsou žáci rozděleni na malé skupiny, většinou



po dvojicích nebo trojicích. Tyto malé skupiny se scházejí na krátkou dobu, většinou na 10 minut, aby zvážily jednoduchou otázku nebo problém. Jejich nápady jsou pak prezentovány ostatním účastníkům pro další diskuzi. Tato technika může být použita kdykoliv v průběhu programu, zejména pokud chcete, aby se účastníci aktivně zapojili do problematiky a reagovali na konkrétní otázku či problém.

Snowballing

Metoda sněhové koule. Jde o jednoduchou metodu, která není náročná na přípravu. Odlišuje se od ostatních metod, neboť začíná od jednotlivce a postupně se na něj nabalují další členové skupiny. Na zadaném úkolu pracuje nejdříve člen skupiny sám a postupně se tvoří dvojice, čtveřice atd.

Skupiny se postupně spojují a zvětšují, přičemž cíl nebo úkol zůstává stejný. Na diskuzi mají účastníci daný časový limit, po jehož vypršení se skupina zdvojnásobí. Tato metoda rozvíjí komunikaci i schopnost naslouchat. Práce v menších skupinách umožní i neprůbojným jedincům zapojit se do debaty a projevit se. Řídící článek skupiny zapisuje nápady a náměty a koordinuje činnost skupin.

Case study

Kazuistika nebo také případová studie. Jedná se o způsob práce s jednotlivým nápadem či námětem, kdy si přehledně, nejlépe podle daného schématu, uspořádáme všechna fakta, která jsou o daném nápadu známa, a následně je analyzujeme. Díky metodě případových studií lze postihnout některé souvislosti, které nejsou na první pohled zjevné, a tím nám tato metoda umožňuje pochopit celý problém více do hloubky. Případové studie vychází z předpokladu, že důkladné prozkoumání jednoho problému napomůže porozumění problémům podobným [3].



Metoda PHILLIPS 66

Podstata aktivizující metody Phillips 66 spočívá v tom, že 6 učících se jedinců diskutuje 6 minut o problému na zadané téma. Výhodou oproti jiným vyučovacím metodám je nesporný fakt, že dochází k procvičování pohotovosti reakcí, žáci se cvičí ve schopnostech v omezeném, relativně krátkém čase rychle produkovat myšlenky, filtrovat, definovat a sdělovat je diskutujícím, pružně se rozhodovat, konfrontovat a prosazovat své názory.

HOBO metoda

Základ HOBO metody spočívá na principu, že po zadání problému následuje fáze samostudia. Například analýza se sběrem dat z literárních zdrojů nebo z materiálů dostupných na internetu. Teprve druhou fází je diskuze ve skupině a na závěr jsou zveřejněny výsledky, respektive závěry řešení. Fáze samostudia končí sepsáním písemné přípravy, se kterou žáci následně vstupují do diskuze, při níž se rozdělí na skupinu předkladatelů návrhu a oponentů. Následně vzájemně argumentují a prosazují své vlastní názory. Učitel jednání moderuje, nepřímo řídí a následně ukončí diskuzi. Podílí se na přijetí a případné korekci závěrů, plynoucích z diskuze.

Reflexe

Po každé aktivizující metodě výuky je vhodné provést reflexi společně se žáky, kteří zhodnotí, co jim daná aktivita přinesla, co je překvapilo a co považují za klíčové. Důležité je, aby byl splněn její cíl, tedy informace, kterou si žáci o daném tématu odnesou. Je vhodné, aby žáci své myšlenky zachytili i písemně. Rovněž vyučující by si měl o průběhu aktivizujících metod a dosažených výsledcích vést písemné záznamy.



Další možností je provést po realizaci každé aktivizující metody určité ohlédnutí, které bude reflektovat, co se dělo, ale také to, co mohlo být uděláno lépe. Nesmí to však být provedeno formou hodnocení či obviňování. Cílem je pojmenovat „dobrou praxi“, tedy to, co se v dané aktivitě podařilo a z jakého důvodu. Je třeba rovněž identifikovat chybné kroky – co se nedařilo a z jakého důvodu – a dále se zaměřit na doporučení, co bychom mohli příště udělat jinak. Cílem je pojmenovat postup vedoucí k dosažení výsledků.

Incident

Patří mezi situační metody, jejichž podstatou je řešení konkrétního problémového případu. Kromě krátké úvodní zprávy mohou žáci ještě žádat po učiteli další doplňující informace na základě vhodně formulovaných dotazů. Po cca 20–30 minutách určených pro dotazy žáci samostatně formulují podstatu problému a navrhují různá řešení. Další informace již však neobdrží. Diskutuje se ve skupinkách i v plénu, nakonec učitel sdělí, jak vypadá řešení situace v praxi. Cílem je naučit žáky pokládat správné otázky.

Syntetika

V tomto případě jde o relativně méně známou, tvořivou vyučovací metodu, zaměřenou na rozvoj asociací a analogického myšlení. Podstata spočívá v hledání a vypracování metody, která nutí řešitele překonávat navyklé způsoby v nazírání problémů (stereotypy) a umožňuje zbavit se rutinních přístupů k řešení problémů, jež brání mnohdy kreativitě a inovacím. Děje se tak zejména využíváním analogií. Hledání analogií rozvíjí tvořivost, aktivizuje dosavadní vědomosti žáků. Vyučování se stává pro učící se jedince zajímavější a kreativnější činností a je zpravidla také podstatně didakticky účinnější.



Didaktické hry

Tato skupina aktivizujících metod je založena na bázi moderní problémové koncepce vyučování. Vychází z řešení typických problémových situací a jejím největším přínosem je rozvoj spontánní aktivity, samostatnosti a nezávislého tvořivého myšlení žáků. Pokud je didaktická hra koncepčně dobře promyšlena, pro příslušnou cílovou skupinu žáků účelně a atraktivně zacílena, designována a konstruována, dokáže motivovat již tím, že při realizaci hry jsou její účastníci aktivní. Vyučování vybočí ze stereotypu, eliminuje se pocit monotonie a nudy, činnosti ve výuce se pro její účastníky stávají mnohem zajímavějšími. Výuka se stává pestrou a zábavnou činností. Žáci jsou přirozenou cestou aktivizováni, vtaženi do hry, aniž si to uvědomují. Přitom ovšem platí, že didaktická hra by neměla být samoučelná, naopak by měla působit co nejvíce realisticky (co největší autenticita s jevy a procesy probíhajícími v reálné ekonomice) a měla by vždy sledovat splnění výchovně-vzdělávacího cíle, přínosného pro výuku příslušného vyučovacího předmětu. Metodická příprava hry je proto velmi náročná, a to nejen po stránce technické a organizační, ale také z hlediska promyšlení vhodného pedagogického záměru.

Hraní rolí

Jde o jednu z metod aktivního učení. Její didaktický princip spočívá v navození takové modelové situace, jež se blíží problému, pro který je žák připravován. Tato metoda souvisí s metodou didaktických her. Pro oživení schůzek žákovského parlamentu můžeme zavést navození historických epoch. Schůzky se mohou virtuálně přesunout v čase a probíhat například v době starověkého Řecka, ve viktoriánské Anglii nebo v prvorepublikovém Československu. Žáci tak uvolněnou formou proniknou do historie a přiblíží si dobu probíranou v dějepise. Mohou si připravit dobové kostýmy,



vtělit se do historických osobností, jako byl třeba Caesar, královna Viktorie nebo prezident Masaryk.

Exkurze

Exkurze umožňuje získat informace a vědomosti ve skutečném prostředí. Na exkurzi je důležité se připravit a můžeme ji rozdělit do několika částí:

- a) příprava exkurze,
- b) příprava exkurze se žáky,
- c) vlastní průběh exkurze,
- d) vyhodnocení exkurze a aplikace získaných vědomostí [25].

Možné exkurze v rámci práce školního parlamentu:

- návštěva starosty města,
- exkurze na jednání zastupitelstva daného města,
- exkurze do parlamentu ČR.

Exkurze mohou být krátkodobé (několik hodin) nebo dlouhodobé (několik dnů).

Příklad exkurze: návštěva starosty města

Příprava: koordinátor zjistí zájem ze strany žáků a následně domluví schůzku u asistentky starosty. Je možné absolvovat návštěvu v dopoledních hodinách místo výuky po předchozí domluvě s vedením školy nebo v odpoledních hodinách.

Koordinátor si musí připravit časový harmonogram, způsob dopravy a případný pedagogický doprovod. Koordinátor si stanoví cíl exkurze a v ideálním případě připraví pracovní list, do kterého si budou moci žáci zapisovat průběh exkurze.

Příprava koordinátora se žáky: Koordinátor seznámí žáky s pozicí starosty – jeho právy a povinnostmi, chodem úřadu města, jehož je starosta představitelem apod. Navede žáky, aby si případné dotazy zaznamenaly do pracovního listu a zeptali se přímo na exkurzi.

Koordinátor si stanoví cíl exkurze, dále zásady slušného chování a bezpečnosti.



Vlastní průběh exkurze: samotná návštěva u starosty.

Vyhodnocení exkurze: žáci s koordinátorem si nejlépe ten daný den nebo nejpozději druhý den sejdou a pobaví se o realizované exkurzi. Žáci sdělí, co je zaujalo, co se dozvěděli nového a jaké získané zkušenosti mohou aplikovat do žákovského parlamentu na škole.

Projektové učení

Jedná se o motivační metodu učení, která podněcuje odpovědnost žáků, rozvíjí jejich sebevědomí a vytrvalost. Projektové učení můžeme rozdělit do několika fází a můžeme jej využít např. při přípravě akce - Vánočního jarmarku.

- a) Stanovení cíle
- b) Vytvoření plánu
- c) Realizace plánu
- d) Vyhodnocení

Cíl: připravit a realizovat Vánoční jarmark v prostorách školy pro spolužáky a jejich rodinné příslušníky, případně další zájemce.

Vytvoření plánu:

- Kde přesně bude jarmark probíhat (ve třídách nebo na chodbách)
- Termín konání (datum a hodina)
- Maximální počet prodávajících žáků
- Jaké výrobky se budou prodávat – nastavit omezení (např. jen Vánoční motiv výrobků?)
- Ujasnit si, zda bude nutná spolupráce s ostatními žáky, případně s učiteli?



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



- Propagace Vánočního jarmarku – např. článek ve školním časopise, na Facebooku, Instagramu, kdo bude akci fotit, případně natáčet?
- Snažit se vytipovat možné rizika při realizaci jarmarku a vytvořit řešení
- Kdo zajistí přípravu místa realizace a po skončení jeho úklid?

Realizace: samotná realizace Vánočního jarmarku

Vyhodnocení akce: proběhlo vše bez problémů? Pokud nastaly problémové situace, jak se vyřešily a jak jim předejít v budoucnu? Fotografie z akce, hodnotící dotazníky apod.

Příklad: odkaz na prezentaci Foodfestivau na ZŠ a SŠ pro sluchově postižené ve Valašském Meziříčí

<https://www.youtube.com/watch?v=u5vBk4cDIVk>



7. Cíle práce žákovského parlamentu

Cíle by měly být rozděleny na dlouhodobé, střednědobé a krátkodobé.

Dlouhodobé cíle musí být stanovovány ve spolupráci s vedením školy a měly by být cíleny na vylepšení žákovského prostředí, samotné školy, zkvalitnění výuky, rozjetí různých projektů nebo spolupráci s jinými školami. Dlouhodobé cíle mohou být stanoveny na horizont několika let a mohou se týkat všech oblastí souvisejících se školou a jejím fungováním. Nejsou omezeny funkčním obdobím a mohou přesahovat i do dalších let. Také mohou být průběžně doplňovány či nahrazovány, pokud se ukáže, že jejich provedení není možné.

Střednědobé cíle by měly být stanoveny na funkční období žákovského parlamentu, tedy na jeden žákovský rok. Měly by korespondovat s volební kampaní a s cíli, které si kandidáti zvolili jako prioritu jejich fungování ve žákovském parlamentu.

Krátkodobé cíle vychází z aktuální situace ve škole. Jsou stanovovány nejen na začátku fungování žákovského parlamentu, ale vyplývají z příspěvků členů parlamentu, návrhů výborů či všech ostatních lidí působících ve žákovském prostředí [14].



8. Evaluace a autoevaluace



Hodnocení práce žákovského parlamentu je jeho důležitou součástí. Jedním z ukazatelů úspěšnosti parlamentu je absence zvolených členů žákovského parlamentu. Na konci žákovského roku je třeba vyhodnotit práci všech zvolených členů a zástupců, kteří se do práce aktivně nezapojovali, vyloučit je a na začátku žákovského roku zvolit dodatečně nové členy. Je třeba tak učinit po konzultaci s třídním učitelem, aby nový člen žákovského parlamentu měl o práci v této instituci zájem a situace se neopakovala.

Po prvním roce fungování žákovského parlamentu se také ukáže, jestli zasedání žákovského parlamentu dělat veřejné, nebo nikoli. Podle zájmu ostatních žáků se pak koordinátor společně s vedením školy rozhodnou, zda ponechají stávající stav, nebo jej změní. Jestliže byly schůzky veřejné a konaly se v aule nebo tělocvičně za přítomnosti všech učitelů a žáků školy, mohlo si vedení školy na schůzkách žákovského parlamentu udělat obrázek, jak zvolení členové a žáci školy reagují. Schůzky ukázaly, jestli byli členové aktivní a jestli je přítomnost ostatních žáků a učitelů motivovala ke kvalitnější práci a větší aktivitě. Stejně je možné postřehnout, zda se žáci, kteří byli na zasedání



v roli přihlížejících, zapojovali do diskuze a vyjadřovali se k projednávaným tématům nebo pouze znuděně přihlíželi a čekali na konec zasedání.

Podobnou zpětnou vazbu přinese i opačný případ, kdy se konala zasedání žákovského parlamentu před nebo po vyučování. Stejně i forma uzavřených jednání žákovského parlamentu. Když koordinátor zjistí zájem ostatních žáků školy navštěvovat zasedání, může změnit čas i místo schůzek, aby jejich zájmu vyhověl. Podle ohlasu žáků a učitelů se pak může koordinátor společně s vedením školy rozhodnout ohledně zasedání na další funkční období [10].

Vlastní evaluaci a autoevaluaci by si měl provést i samotný koordinátor. Ta mu ukáže všechna pro a proti existenci žákovského parlamentu na jeho škole. Zjistí, jestli se na škole zlepšily podmínky, zkvalitnila výuka, nebo zkulturnilo prostředí školy. Zjistí postoj ostatních pedagogů a nepedagogických pracovníků školy k práci a fungování žákovského parlamentu. Ukáže mu, jestli se zlepšilo klima školy a vztahy mezi žáky, ale i vztahy mezi žáky a učiteli, v poslední řadě i vztahy mezi školou a rodiči.

Pro kvalitní zpětnou vazbu školního parlamentu je důležité zapojení co největšího počtu žáků. I žáci, kteří nejsou přímo členy školního parlamentu, by měli s parlamentem spolupracovat nebo alespoň vnímat a cítit jeho práci na škole.

Zvolení zástupci jednotlivých tříd musí své spolužáky pravidelně informovat o dění v parlamentu a jeho akcích. Zvolený zástupce pravidelně sbírá poznatky a náměty z pléna třídy a předkládá je na schůzkách parlamentu. Ostatní žáci školy by měli být zapojováni do akcí školního parlamentu. Pouze členové školního parlamentu nemohou zvládnout všechnu práci sami. Pomoc ostatních žáků je žádoucí. Jedná se hlavně o velké akce jako školní plesy, dny země, sportovní olympiády aj.

Nespokojenost s prací zvoleného člena školního parlamentu může vzejít i z kmenové třídy. Jestliže žáci vidí, že zvolený zástupce svou funkci neplní dobře a nespolupracuje se třídou, mohou navrhnout jeho odvolání a výměnu.



Přílohy:

Příloha č. 1 – Příklady voleb

1. STŘEDNÍ ŠKOLA S 350 ŽÁKY A 12 TŘÍDAMI

Třídní kolo:

- 1. A 32 žáků – 4 kandidáti do žákovského kola
- 1. B 33 žáků – 4 kandidáti do žákovského kola
- 1. C 32 žáků – 4 kandidáti do žákovského kola
- 2. A 32 žáků – 4 kandidáti do žákovského kola
- 2. B 29 žáků – 4 kandidáti do žákovského kola
- 2. C 31 žáků – 4 kandidáti do žákovského kola
- 3. A 28 žáků – 4 kandidáti do žákovského kola
- 3. B 27 žáků – 4 kandidáti do žákovského kola
- 3. C 26 žáků – 4 kandidáti do žákovského kola
- 4. A 27 žáků – 4 kandidáti do žákovského kola
- 4. B 26 žáků – 4 kandidáti do žákovského kola
- 4. C 27 žáků – 4 kandidáti do žákovského kola

Školní kolo:

Z každé třídy vzejde dvojice zástupců do žákovského parlamentu.

Žákovský parlament bude mít tedy 24 členů.



2. STŘEDNÍ ŠKOLA SPOJENÁ S UČILIŠTĚM – 1200 ŽÁKŮ A 45 TŘÍD

Tato škola má velký počet tříd a v některých třídách na učilišti je nízký počet žáků. Žákovský parlament by měl velký počet členů. Z třídního kola vzejdou dva až čtyři kandidáti, u tříd s malým počtem žáků pouze jeden nebo dva. V případě neochoty žáků nemusí třída nominovat žádného kandidáta. V žakovském kole jsou voleni kandidáti za jednotlivé ročníky a odborné učiliště.

STŘEDNÍ ŠKOLA:

1. ročníky – 4 zástupci
2. ročníky – 4 zástupci
3. ročníky – 4 zástupci
4. ročníky – 4 zástupci

UČILIŠTĚ:

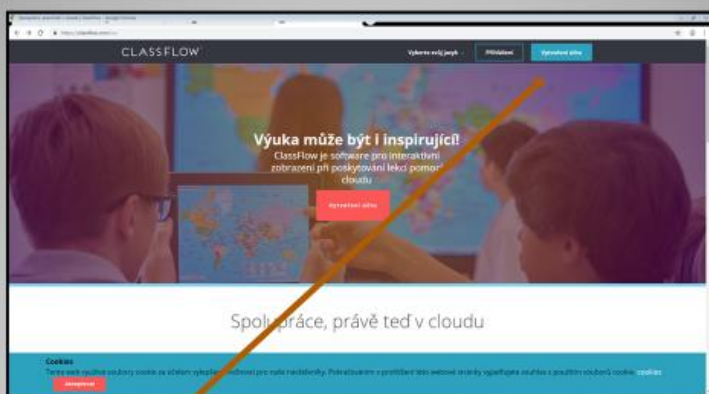
1. ročníky – 3 zástupci
2. ročníky – 3 zástupci
3. ročníky – 3 zástupci

Žákovský parlament bude mít tedy 23 členů.



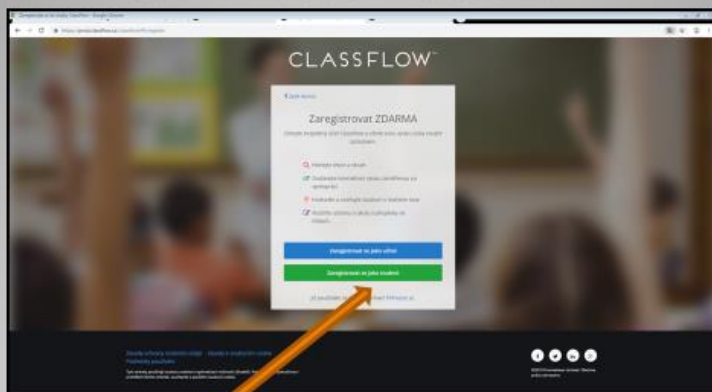
Příloha č. 2 – Návod na práci s hlasovací aplikací

1. Přihlášení



Kliknu na vytvoření účtu.

2. Přihlášení – učitel – student



Kliknu na příslušnou ikonu.



• 3. Přihlášení – student

Vyplním příslušné údaje.

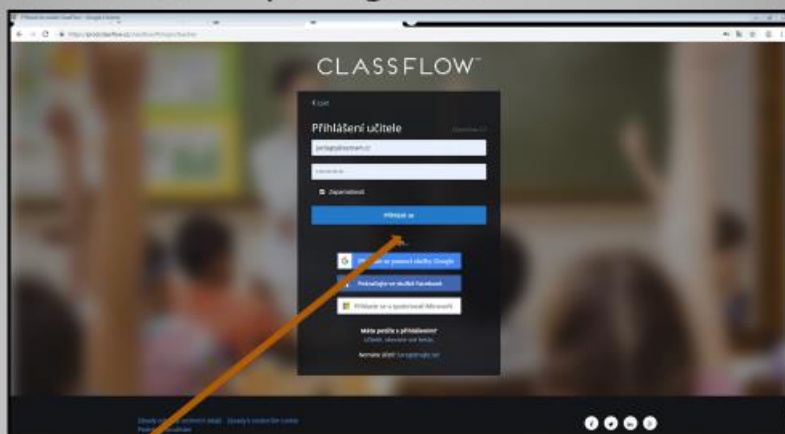
Důležité je správně zadat kód třídy!

• 4. Přihlášení – učitel

Vyplním příslušné údaje.



5. Přihlášení po registraci



Při dalším přihlašování není nutné nová registrace, stačí kliknout na přihlášení.

6. Úvodní stránka



Po načtení úvodní stránky si vyberu činnost.

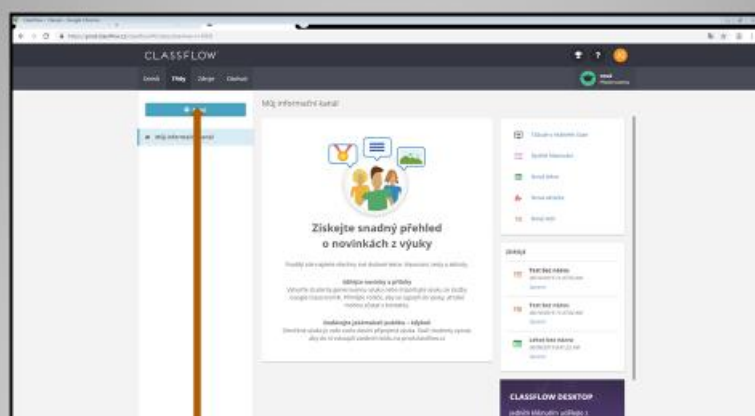


7. Vytvoření třídy



Kliknu na ikonku Třidy.

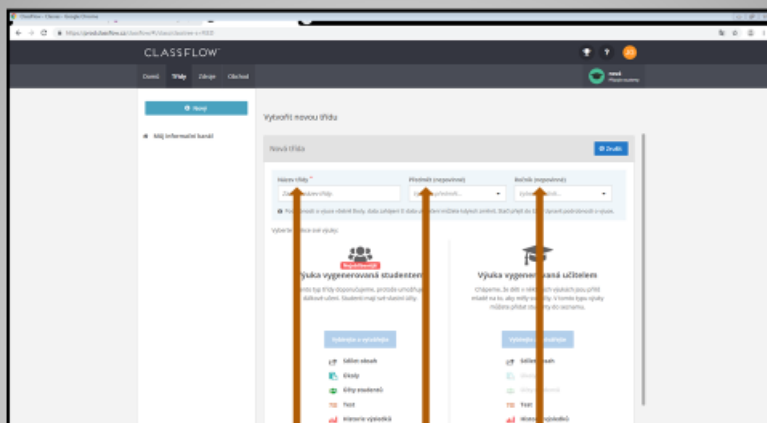
8. Vytvoření třídy



Kliknu na ikonku Nový a Přidat třídu.

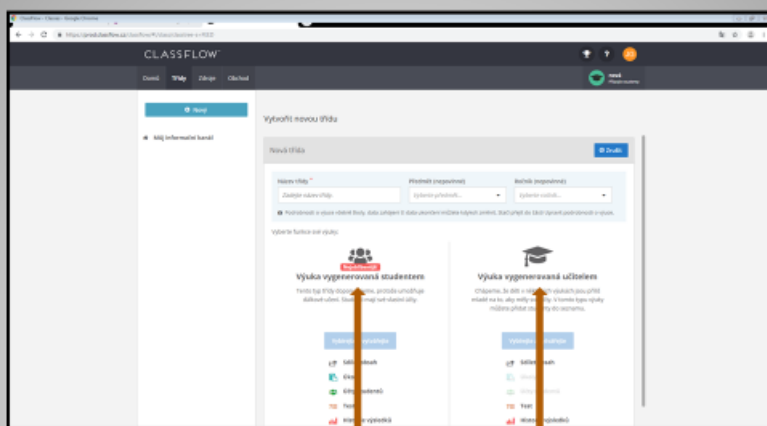


9. Vytvoření třídy



Zvolím název třídy, předmět a ročník.

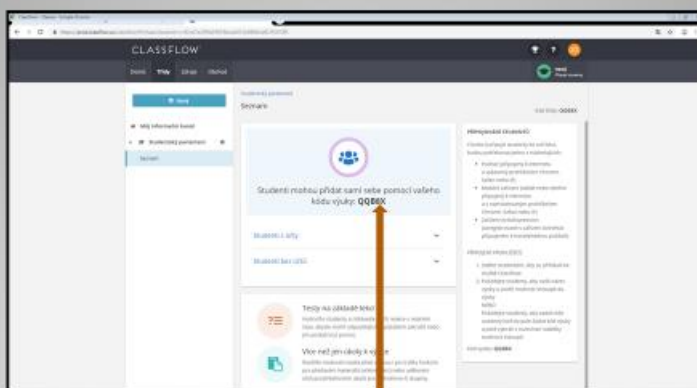
10. Vytvoření třídy



Vyberu, jestli chci třídu vygenerovanou studentem, nebo učitelem.

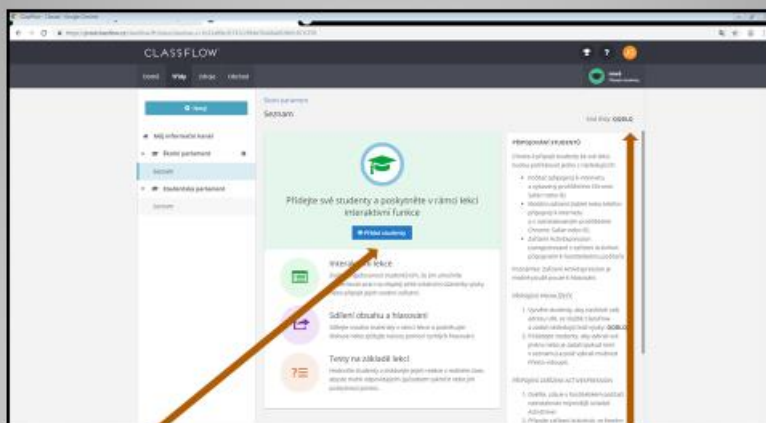


11. Vytvoření třídy vygenerované studentem



Do této třídy se mohou přihlásit žáci sami. Musí správně zadat kód třídy!

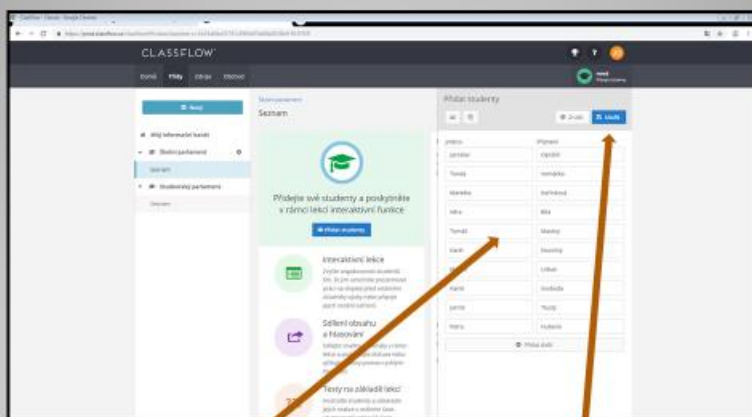
12. Vytvoření třídy vygenerované učitelem



Do této třídy přidává žáky učitel. Opět musí být správný kód třídy!



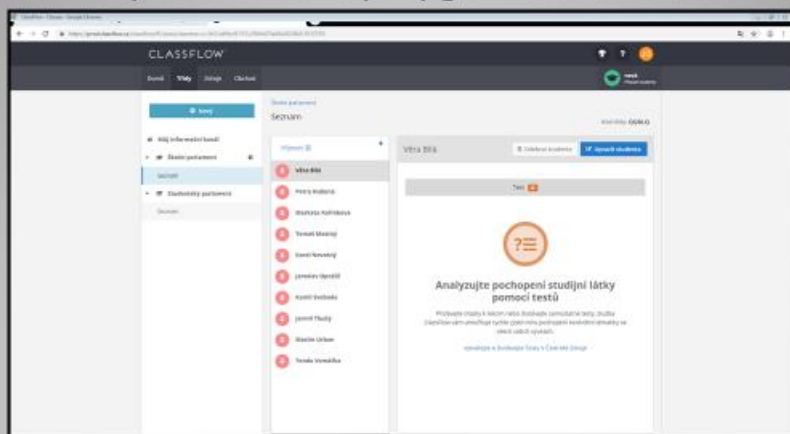
13. Vytvoření třídy vygenerované učitelem



Učitel vytvoří seznam studentů

... klikne na ikonku Uložit.

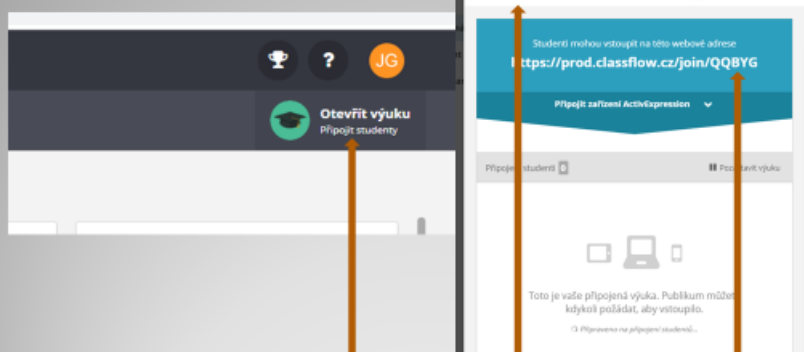
14. Vytvoření třídy vygenerované učitelem



Učitel vytvořil třídu, se kterou může dále pracovat.

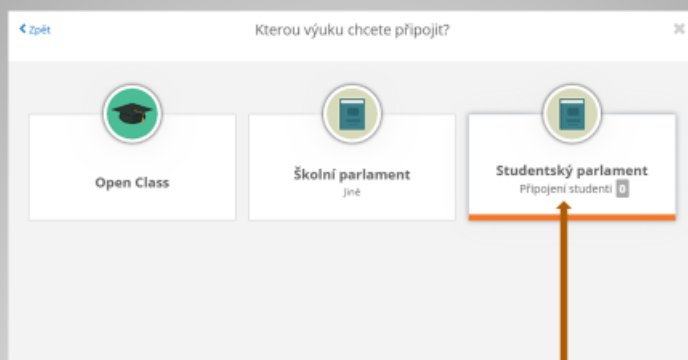


• 15. Přehled tříd



Učitel může vytvořit více tříd. Pracovat však může pouze s aktuální třídou.
Třídy může měnit, musí kliknout na ikonku Změnit výuku. Každá třída má svůj kód.

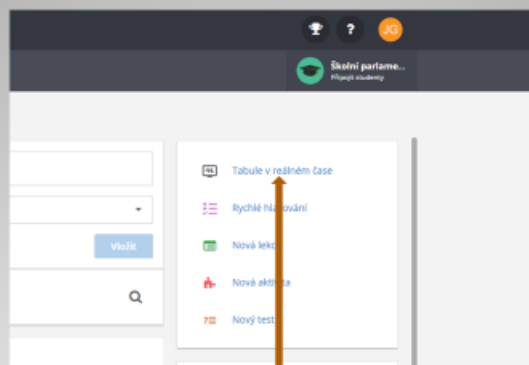
• 16. Přehled tříd



Učitel si vybere třídu, se kterou chce pracovat, a tu označí.

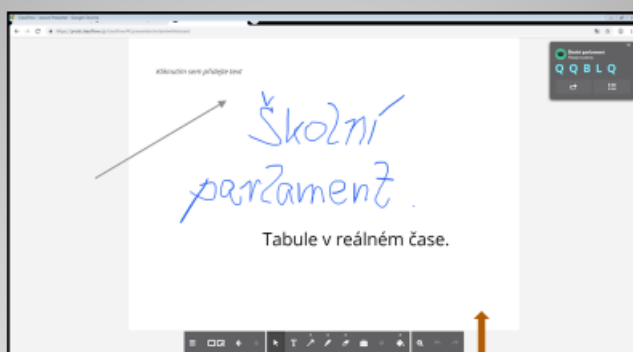


- 17. Práce s třídou



Učitel si vybere, co by chtěl s třídou dělat.

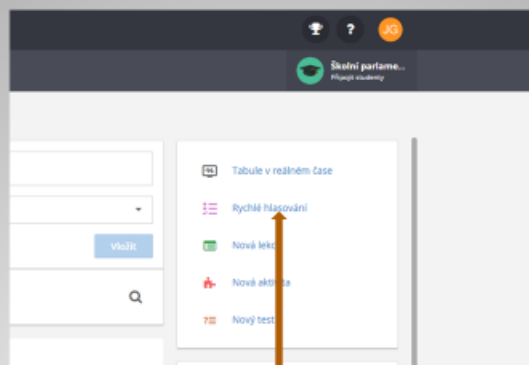
- 18. Tabule v reálném čase



Učitel může vytvořit tabuli s textem nebo obrázky.

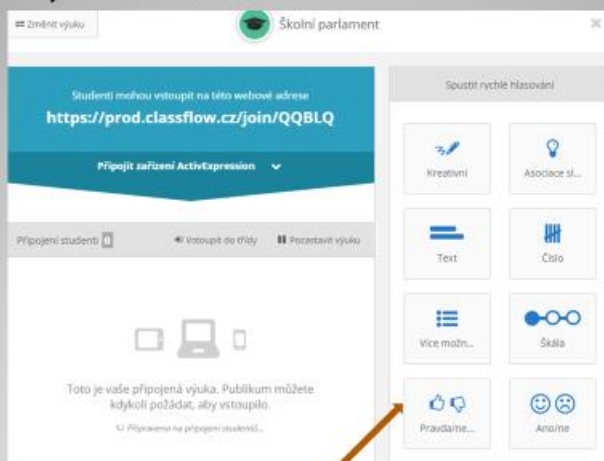


19. Práce s třídou



Učitel si vybere, co by chtěl s třídou dělat.

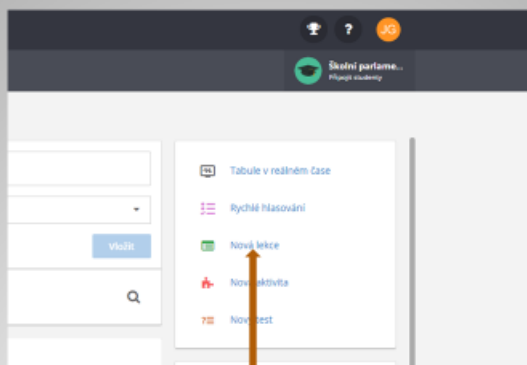
20. Rychlé hlasování



Je na výběr několik možností hlasování.



• 24. Práce s třídou



Učitel si vybere, co by chtěl s třídou dělat.

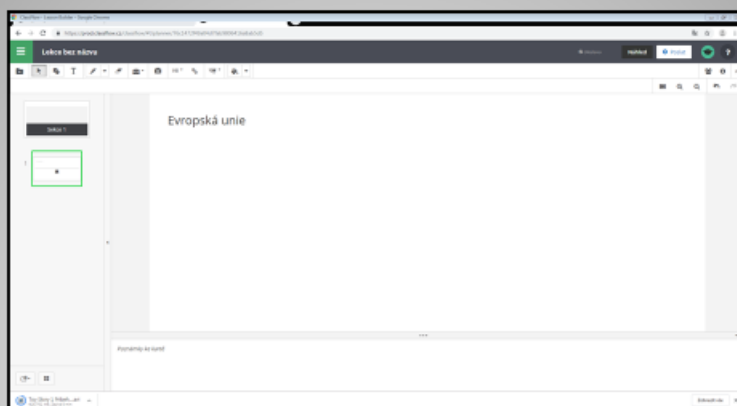
• 22. Možnosti hlasování



Možnosti hlasování jsou různé, např.: Krátký text, Asociace slov, Číslo, Více možností, Škála, Pravda/nepravda, Ano/ne. Učitel si vybere, které hlasování je pro něj ideální, a vyčká na odpovědi.

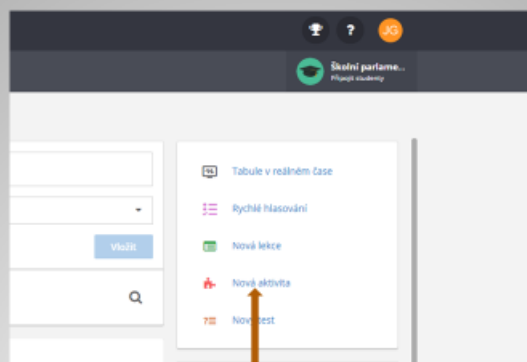


• 25. Vytvoření lekce



Učitel si může připravit výuku předem na ploše v podobě lekce.

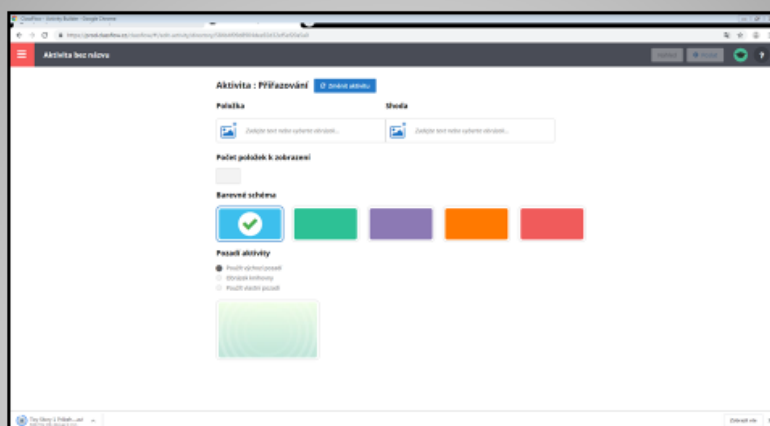
• 26. Práce s třídou



Učitel si vybere, co by chtěl s třídou dělat.



• 27. Vytvoření aktivity



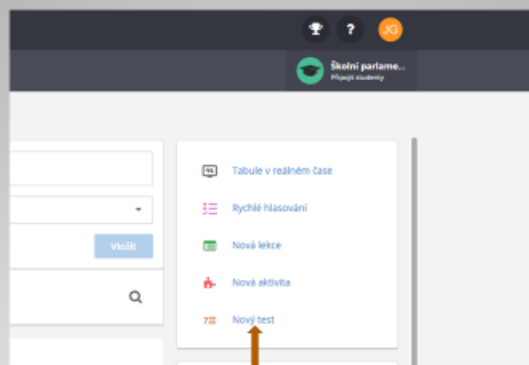
Učitel si může připravit aktivitu pro žáky.

• 28. Výběr aktivit

<p>Kategorizovat Poskytněte studentům příležitost, jak se seznámit se slovy, obrazy nebo objekty, a rozhodujte o nich prostřednictvím kategoriálních aktivit.</p>	<p>Klíčovka Řešením klíčovky přimějte své studenty přemýšlet. Využijte ji jako příležitost ke zhodnocení znalostí nové slovní zásoby nebo terminologie.</p>	<p>Karty Flash Vytvořte pro studenty karty flash jako materiály pro procvičování, studium či opakování.</p>
<p>Diagram a popisky Vytvořte studenty, aby se podíleli o své podrobné znalosti určitého tématu přidáním popisů k diagramu. Měla podrobnost je na vás. Můžete ji určit sami na základě výzvěných otázek.</p>	<p>Přifazování Poskytněte studentům příležitost k propojení naučených znalostí pomocí aktivit s přifazováním.</p>	<p>Paměťová hra Vytvořte pro své studenty paměťovou hru, která rozšíří jejich poznávací dovednosti a zlepší jejich soustředění.</p>
<p>Seřazování Vytvořte seřazovací aktivity na různá témata a vyzvěte studenty, aby seřadili události, pojmy či předměty v logickém pořadí.</p>	<p>Časová osa Poskytněte studentům příležitost graficky znázornit vztahy příčin a důsledků pomocí aktivity s časovou osou. S její pomocí pomůžete studentům pochopit sličnost chronologie událostí.</p>	<p>Vennův diagram Umožněte studentům vizuálně uspořádat informace ve Vennově diagramu. Použijte jej k tomu, abyste jim pomohli rozpoznávat vztahy mezi skupinami podobně a také podobné a odlišné vlastnosti.</p>
<p>Hledání slov Nadchněte studenty pro práci se slovy! Vytvořte pro ně cvičení s hledáním slov, rozšířte jejich slovní zásobu a zlepšete jejich schopnosti v rozpoznávání slov z jakéhokoli tématu.</p>		

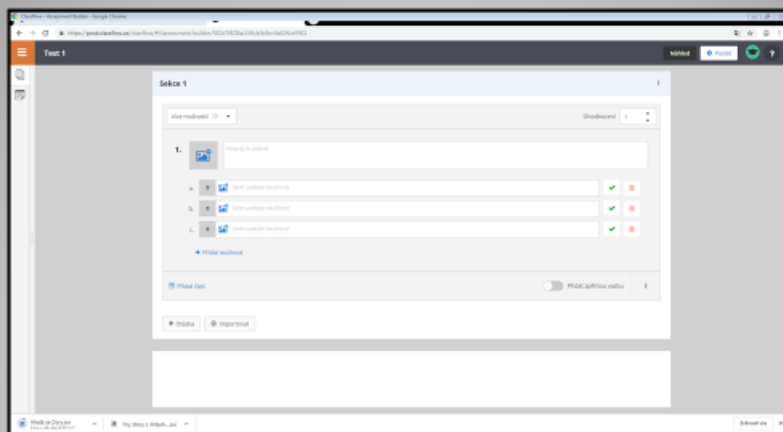


• 29. Práce s třídou



Učitel si vybere, co by chtěl s třídou dělat.

• 30. Vytvoření testu



Učitel si může připravit test.



31. Možnosti testu

1.

a. ✓ ✗

b. ✓ ✗

c. ✓ ✗

+ Přidat možnost

Přidat část Přidat zpětnou vazbu 1

Učitel napíše otázku a možné odpovědi.

32. Možnosti testu

Více možností Ohodnocení 1

1.

a. ✓ ✗

b. ✓ ✗

c. ✓ ✗

+ Přidat možnost

Přidat část Přidat zpětnou vazbu 1

+ Otázka Importovat

Další otázky přidává klepnutím na ikonku + Otázka.



• 33. Možnosti testu

The screenshot shows a test question interface. At the top, there is a dropdown menu labeled 'Více možností' and a 'Odhodnocení' field set to '1'. The question is '1. Ve kterém roce vznikla Evropská unie'. Below the question are three answer options: 'a. 1996', 'b. 1993', and 'c. 1998'. Each option has a green checkmark and a red 'X' icon. Below the options is a '+ Přidat možnost' button. At the bottom, there are buttons for '+ Otázka' and 'Importovat', and a 'Přidat otázku' button. A toggle switch for 'Přidat zpětnou vazbu' is also visible.

Může přidat více možných odpovědí.

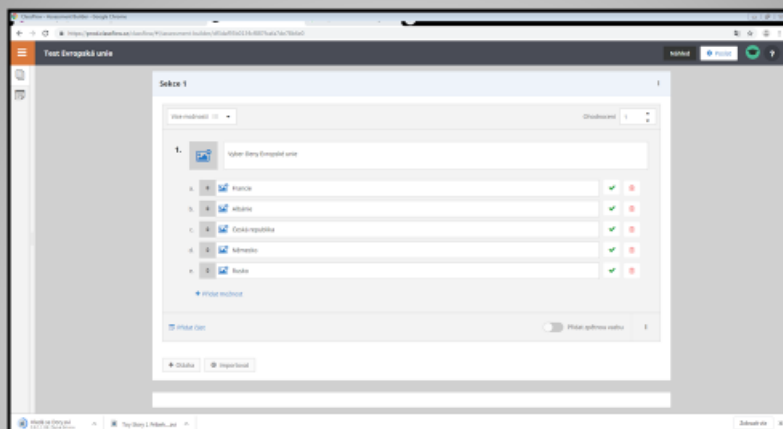
• 34. Možnosti testu

The screenshot shows a test question interface, identical to the one above. However, an orange arrow points from the text below to the 'Více možností' dropdown menu at the top of the interface.

Může si vybrat možnosti, jak budou žáci odpovídat.

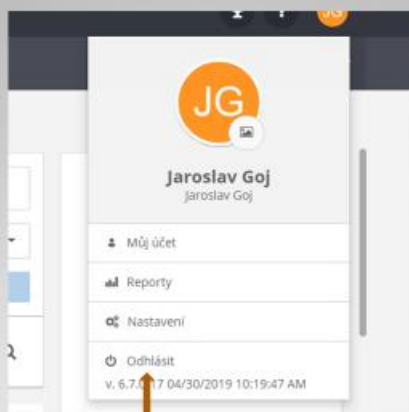


• 35. Možnosti testu



Může si například vybrat více správných odpovědí.

• 36. Odhlášení



Po ukončení práce se doporučuje odhlásit kliknutím na příslušnou ikonku.



Příloha č. 3 – Výstupy z databáze projektů OP VVV a OP VK

Níže uvedený přehled uvádí názvy a stručnou anotaci k projektům, které vznikly v minulých obdobích a které se zabývají podobnými tématy jako tento projekt – otázkou demokracie, žákovského parlamentu, voleb apod. Součástí je také odkaz na stránky, kde je možné získat vytvořené dokumenty k danému projektu. Přehled je rozdělen na výstupy pro žáky, které může koordinátor použít pro práci s cílovou skupinou, a pro samotné koordinátory, kterým dokumenty mohou pomoci s rozšířením znalostí k tématu.

1. Pro žáky

Název a číslo projektu: [Propojení praxe a ICT – cesta k moderní škole](#)

CZ.1.07/1.5.00/34.0291

Anotace: Sada je zaměřena na problematiku člověka v mezinárodním prostředí. Seznamuje žáky s historií, cíli a orgány EU, s globálními problémy světa, s organizacemi s celosvětovou působností (OSN, NATO, UNICEF, WHO, WTO UNESCO). Popisuje a vysvětluje poslání a cíle rozvojové spolupráce a humanitární pomoci.

Odkaz: <https://databaze.op-vk.cz/Product/Detail/6535>

Název a číslo projektu: [EU peníze školám](#)

CZ.1.07/1.5.00/34.0206

Anotace: Sada je zaměřena na získání základní orientace v právním systému ČR. Zabývá se systémem tvorby a schvalování zákonů. Dává žákům základní přehled o jednotlivých právních odvětvích.

Odkaz: <https://databaze.op-vk.cz/Product/Detail/67883>



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Název a číslo projektu: **Inovace vzdělávání na Wichterlově gymnáziu**

CZ.1.07/1.5.00/34.1016

Anotace: Sada pracovních listů ze základů společenských věd (tematický celek Občan ve státě) má především sloužit k tomu, aby se žák orientoval jako občan. Pracovní listy jsou sestaveny s ohledem na skutečnost, že v současných učebnicích politologie pro střední školy často chybí kapitoly orientované na praktické ukázky (filozofické texty, ukázky) a testové otázky, prostřednictvím kterých by si žák upevnil a ověřil své vědomosti. Cílem materiálu je rozvíjet schopnost samostatného myšlení žáků a interaktivní formou jim přiblížit základní rysy jednotlivých ideologií, strukturu a funkci mezinárodních organizací a problematiku lidských práv. Otázkami k zamyšlení či diskuzi se pracovní listy snaží přimět žáky k vytvoření vlastních stanovisek a postojů k celé řadě skutečností, které ze života ve společnosti vyplývají. Inovativnost pracovních listů spočívá nejen v množství testových otázek a příkladů k procvičení, ale zejména v kapitolách, které nutí žáka k zamyšlení a postojům k aktuálním společenskovedním otázkám.

Odkaz: <https://databaze.op-vk.cz/Product/Detail/136303>

Název a číslo projektu: **Gybon – nové metody**

CZ.1.07/1.5.00/34.0836

Anotace: Sada je zaměřena na základy politologie a vysvětlení základních politologických pojmů a vztahů. Sada obsahuje také procvičování formou otázek a testů, které slouží k upevnění a procvičení učiva.

Odkaz: <https://databaze.op-vk.cz/Product/Detail/119693>

Název a číslo projektu: **EU peníze pro SŠ pro sluchově postižené**

CZ.1.07/1.5.00/34.0712

Anotace: Sada je zaměřena na základní informace o České republice a vztah ČR a Evropské unie. Žáci se seznámí se systémem fungování státu. V jednotlivých souborech jsou vysvětlovány důležité pojmy jako demokracie, právo, moc zákonodárná, výkonná

Projekt Žákovský/žákský parlament jako efektivní nástroj pro rozvoj kompetencí pro demokratickou kulturu, reg. č.:
CZ.02.3.68/0.0/0.0/16_032/0008253



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



a soudní. Žáci se dále seznámí s postavením České republiky v rámci Evropské unie a s fungováním Evropské unie. Učivo si žáci mohou procvičit v mnoha cvičeních, doplňovačkách a jiných aktivitách, které jsou součástí digitálních učebních materiálů.

Odkaz: <https://databaze.op-vk.cz/Product/Detail/7767>

Název a číslo projektu: **Se školou na cestě za poznáním**

CZ.1.07/1.5.00/34.0964

Anotace: Sada Základní pojmy ve veřejné správě a orgány veřejné správy v ČR je zaměřena na výklad a procvičení jednotlivých témat z předmětu „veřejná správa“. Seznamuje žáky s jednotlivými úrovněmi veřejné správy a představuje žákům základní činnosti jednotlivých institucí. Sada je zaměřena na vysvětlení jednotlivých pojmů, představuje základní instituce veřejné správy i jednotlivé vazby na úseku veřejné správy. Sada obsahuje i testy a podklady pro samostatnou práci. Předpokládá také samostatnou práci žáků s využitím internetu. Sada je určena pro žáky odborných škol.

Odkaz: <https://databaze.op-vk.cz/Product/Detail/94287>

Název a číslo projektu: **Evropské peníze Stochovu**

CZ.1.07/1.5.00/34.0497

Anotace: Sada je zaměřena na upevnění základních vědomostí o organizaci a řízení naší společnosti a pochopení úlohy jednotlivých politických aktivit a jejich vzájemných vztahů v rámci politického systému České republiky.

Odkaz: <https://databaze.op-vk.cz/Product/Detail/113698>

Název a číslo projektu: **EU peníze školám**

CZ.1.07/1.5.00/34.0849

Anotace: Sada je zaměřena na jednotlivé složky demokratické společnosti, orientaci v základních pojmech a pochopení jejich podstaty a účelu. Součástí jsou i opakovací kvízy s ověřením správné odpovědi.

Projekt Žákovský/žákský parlament jako efektivní nástroj pro rozvoj kompetencí pro demokratickou kulturu, reg. č.:
CZ.02.3.68/0.0/0.0/16_032/0008253



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Odkaz: <https://databaze.op-vk.cz/Product/Detail/89321>

Název a číslo projektu: **Zkvalitněním výuky k lepšímu uplatnění absolventů**

CZ.1.07/1.5.00/34.0265

Anotace: Výukový materiál seznamuje žáky se základy státoprávní teorie a zejména se základními hodnotami a principy demokracie. Zabývá se rovněž postavením člověka v dějinách a formováním české státnosti.

Odkaz: <https://databaze.op-vk.cz/Product/Detail/110467>

Název a číslo projektu: **Evropská unie – peníze pro střední školy**

CZ.1.07/1.5.00/34.0455

Anotace: Tato sada je určena pro výuku občanské nauky na středním odborném učilišti. Výukový materiál seznamuje žáky s hlavními charakteristikami moderního státu. Součástí výukových materiálů jsou kontrolní otázky, které aktuálně prověří úroveň zvládnutí daného tématu.

Odkaz: <https://databaze.op-vk.cz/Product/Detail/101884>

Název a číslo projektu: **Inovace a zkvalitnění výuky**

CZ.1.07/1.5.00/34.0445

Anotace: Sada je zaměřena na vysvětlení vybraných kapitol občanské nauky (politický systém, parlament, vláda, samospráva, politické strany, státní symboly, občanství, ústava, listina lidských práv, politické ideologie).

Odkaz: <https://databaze.op-vk.cz/Product/Detail/134245>

Název a číslo projektu: **ICT ve výuce**

CZ.1.07/1.5.00/34.0528

Anotace: Materiál je určen pro žáky 2. ročníků k zopakování a upevnění znalostí z probíraného učiva. Jedná se o pracovní listy, které jsou zaměřeny na právě probírané

Projekt Žákovský/žákský parlament jako efektivní nástroj pro rozvoj kompetencí pro demokratickou kulturu, reg. č.:

CZ.02.3.68/0.0/0.0/16_032/0008253



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



pojmy. Vždy jsou navázány na konkrétní oblast zájmu politologie a propojeny s aktuálním domácím i zahraničním politickým děním. Jednotlivé pracovní listy jsou určeny převážně pro skupinovou práci žáků. V případě Excel dokumentů se jedná o tajenky, doplňovačky a skrývačky, k nimž je uvedeno zadání, respektive návod pro použití.

Odkaz: <https://databaze.op-vk.cz/Product/Detail/109301>

Název a číslo projektu: **Inovace a nové metody pro výuku**

CZ.1.07/1.5.00/34.0157

Anotace: Sada obsahuje téma Ústavní pořádek, které je zpracováno v prezentacích, které se soustředí především na výklad Ústavy ČR a Listiny základních práv a svobod v širším kontextu. V každé prezentaci jsou obsaženy dílčí úkoly a náměty k diskuzi. Větší tematické celky jsou uzavřeny vědomostním testem, který opakuje probranou látku.

Odkaz: <https://databaze.op-vk.cz/Product/Detail/96396>

Název a číslo projektu: **Inovace výuky prostřednictvím ICT na SZŠ Šumperk**

CZ.1.07/1.5.00/34.0082

Anotace: Sada v rámci občanské nauky zpracovává oblast občanství, demokracie, státu a s tím související problematiku.

Odkaz: <https://databaze.op-vk.cz/Product/Detail/88372>

Název a číslo projektu: **Inovace vzdělávacích materiálů prostřednictvím ICT**

CZ.1.07/1.5.00/34.0159

Anotace: Sada je zaměřena na seznámení žáků se základními poznatky o institucionální struktuře Evropské unie. Žáci se naučí vnímat instituce Evropské unie jako orgány řídicí chod tohoto integračního uskupení. Prostřednictvím prezentací jsou žáci seznámeni se základními principy fungování evropských institucí.

Odkaz: <https://databaze.op-vk.cz/Product/Detail/33027>

Projekt Žákovský/žákský parlament jako efektivní nástroj pro rozvoj kompetencí pro demokratickou kulturu, reg. č.:
CZ.02.3.68/0.0/0.0/16_032/0008253



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Název a číslo projektu: **Obnova ICT školy**

CZ.1.07/1.5.00/34.0846

Anotace: Učební materiály jsou určeny pro učební obor kuchař-číšník. Jsou ve formě pracovních listů. Výkladové a pracovní listy jsou určeny k samostatné práci jako materiál k procvičení učiva, resp. jako materiál k domácímu procvičování v případě nepřítomnosti žáka ve vyučování.

Odkaz: <https://databaze.op-vk.cz/Product/Detail/99990>

2. Pro koordinátory:

Název a číslo projektu: **Podpora mezioborových studií a inovací studijních programů na Univerzitě Palackého v Olomouci**

CZ.1.07/2.2.00/28.0091

Anotace: V tomto předmětu se seznámíte s průběhem evropské integrace tak, abyste pochopili základy, na kterých je současná Evropská unie postavena, a procesy, které ji v průběhu dějin formovaly. Kurz začíná krátkým úvodem do samotné ideje evropské jednoty, neboť tato myšlenka je v evropských dějinách trvale přítomna. Pozornost ale bude především věnována jejímu vývoji ve 20. století. Krátce se zastavíte u meziválečných plánů na evropskou integraci a poté se zaměříte na evropské sjednocování po druhé světové válce. Poválečné období je rozděleno do šesti etap, které jsou ohraničeny zásadními mezníky.

Přihlašovací jméno: edis-opvk

Heslo: opvk2015

Název a číslo projektu: **Literatura a film bez hranic: dislokace a relokace v pluralitním prostoru**

CZ.1.07/2.3.00/20.0150

Anotace: Monografie je souborem textů, které reflektují vztah mezi českou společností a politikou, je to vztah ukazující určité napětí a vyjevující, že Češi politiku odmítají. Kniha

Projekt Žákovský/žákský parlament jako efektivní nástroj pro rozvoj kompetencí pro demokratickou kulturu, reg. č.:

CZ.02.3.68/0.0/0.0/16_032/0008253



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



naznačuje, že jednou z cest k nápravě tohoto stavu je větší zapojení občanů do politiky, zejména do té komunální. To, že angažovanost je smysluplná, se dokazuje na případu občanského aktivismu v Praze 11.

Jedna kapitola se věnuje aktuálním problémům české politiky, zejména ústupu parlamentních stran a jejich nahrazování marketingově založenými projekty. Další části poskytují analýzu české společnosti v kontextu střední Evropy a pohled na debatu ohledně tzv. českého údělu a postavení země v rámci Evropy, respektive Evropské unie. Součástí knihy jsou rovněž pohledy na nejnovější události, zejména posledních několika let. Českou společnost poznamenávají a ovlivňují takové události jako první přímé prezidentské volby, předčasné sněmovní volby v roce 2013, pád Nečasova kabinetu atd. Poslední kapitola je pak věnována vztahu a paralelám mezi politikou a fotbalem.

Odkaz: <https://database.op-vk.cz/Product/Detail/49848>



Závěrečný test:

1. Pro koho jsou vypracována tato skripta?
 - a) pro vedoucí pracovníky na ZŠ a SŠ
 - b) pro koordinátory na SŠ
 - c) pro nepedagogické pracovníky na ZŠ a SŠ

2. Kolik členů má Poslanecká sněmovna Parlamentu České republiky?
 - a) 150
 - b) 250
 - c) 200

3. Jaká je věková hranice kandidátů ve volbě prezidenta?
 - a) musí být starší 18 let
 - b) musí být starší 21 let
 - c) musí být starší 40 let

4. Jak se nazývá organizace spojující většinu států v Evropě?
 - a) Evropská unie
 - b) OSN
 - c) NATO

5. Ve kterém roce byla přijata Všeobecné deklarace lidských práv?
 - a) 1918
 - b) 1948
 - c) 1936



6. Jsou pro chod školního parlamentu důležité i nezvolení žáci školy?
- a) ne, školní parlament zvládne svou práci bez nich
 - b) ano, ale jen při volbách
 - c) ano, všichni žáci školy jsou důležití a je třeba je co nejvíce zapojit
7. Kdo je volen do žákovského parlamentu?
- a) žáci 5.–9. tříd ZŠ a 1.–4. ročníků SŠ
 - b) žáci 1.–9. tříd ZŠ a 1.–4. ročníků SŠ
 - c) žáci 1.–4. tříd SŠ
8. Jaký je jeden z hlavních úkolů koordinátora?
- a) vést jednání žákovského parlamentu
 - b) aktualizovat nástěnky žákovského parlamentu
 - c) rozjet celý projekt, pomáhat a dohlížet na práci žákovského parlamentu
9. Na čem bude koordinátor pracovat s vedením školy?
- a) se seznámením pedagogického sboru s projektem žákovského parlamentu
 - b) s řízením schůzek žákovského parlamentu
 - c) s přípravou programu schůzek žákovského parlamentu
10. Kdy musí proběhnout seznámení pedagogického sboru s projektem žákovského parlamentu?
- a) na konci pololetí
 - b) nejlépe v přípravném týdnu, před zahájením školního roku
 - c) do vánočních prázdnin



11. Kdy musí proběhnout volby do žákovského parlamentu?

- a) kdykoliv v průběhu školního roku
- b) do konce kalendářního roku
- c) co nejdříve po zahájení školního roku (září, říjen)

12. Kdy probíhá třídní kolo voleb?

- a) jako první, před školní volbou
- b) souběžně se školním kolem
- c) kdykoli v průběhu školního roku

13. Kdo kandiduje v třídním kole voleb do žákovského parlamentu?

- a) třídní učitel
- b) žáci příslušné třídy
- c) všichni žáci školy

14. Kdo řídí třídní kolo voleb?

- a) koordinátor společně s ředitelem
- b) třídní učitel
- c) koordinátor společně se žákovským parlamentem

15. Jak se hlasuje v třídním kole voleb?

- a) tajně, za pomoci hlasovacího zařízení
- b) tajně, za pomoci hlasovacích lístků
- c) veřejně, zvednutím ruky



16. Kdo kandiduje ve školním kole voleb do žákovského parlamentu?
- a) vítězové třídních kol
 - b) všichni žáci školy
 - c) všichni žáci školy, učitelé a nepedagogičtí pracovníci
17. Kdo rozhoduje o četnosti a době průběhu schůzek žákovského parlamentu?
- a) členové žákovského parlamentu
 - b) třídní učitel a žákovský parlament
 - c) koordinátor společně s vedoucími pracovníky
18. Kdy musí být schválen jednací řád žákovského parlamentu?
- a) kdykoliv v průběhu školního roku
 - b) na ustavující schůzi žákovského parlamentu
 - c) jednací řád není důležitý a nemusí být vyhotoven
19. Kdo řídí schůzky žákovského parlamentu?
- a) ředitel školy
 - b) člen žákovského parlamentu, který přijde na schůzku jako první
 - c) předsedající (předseda, místopředseda, koordinátor)
20. Kdy je žákovský parlament usnášeníschopný?
- a) pokaždé
 - b) je-li přítomna nadpoloviční většina členů žákovského parlamentu
 - c) jsou-li přítomni všichni členové žákovského parlamentu



21. Jaké jsou možnosti člena žákovského parlamentu při hlasování?
- a) pro, proti, zdržel se hlasování
 - b) pro a proti
 - c) ve žákovském parlamentu se nehlasuje
22. Kdy se skládá slavnostní slib členů žákovského parlamentu?
- a) slavnostní slib se neskládá
 - b) na ustavující schůzi žákovského parlamentu
 - c) kdykoliv v průběhu fungování žákovského parlamentu
23. Kdo se může zapojit do práce výborů žákovského parlamentu?
- a) jen zvolení členové žákovského parlamentu
 - b) jen učitelé odborných předmětů a vedoucí pracovníci školy
 - c) všichni žáci školy, učitelé, nepedagogičtí pracovníci nebo rodiče žáků
24. S čím pracuje SWOT analýza?
- a) se silnými a slabými stránkami problému, příležitostmi a hrozbami
 - b) využívá tryskání myšlenek a staví do popředí kvantitu nad kvalitou
 - c) vychází z práce malých skupinek, které se postupně spojují ve větší celky
25. Co je typické pro brainstorming?
- a) práce se silnými a slabými stránkami problému, příležitostmi a hrozbami
 - b) využívá tryskání myšlenek a staví do popředí kvantitu nad kvalitou
 - c) vychází z práce malých skupinek, které se postupně spojují ve větší celky



26. Z čeho vychází snowballing?

- a) z práce se silnými a slabými stránkami problému, příležitostmi a hrozbami
- b) z využití tryskání myšlenek a staví do popředí kvantitu nad kvalitou
- c) vychází z práce malých skupinek, které se postupně spojují ve větší celky

27. Které cíle můžeme zařadit do dlouhodobých?

- a) cíle v horizontu několika let
- b) cíle, které jsou aktuální a musí se řešit okamžitě
- c) cíle korespondující s jedním školním rokem

28. Které cíle můžeme zařadit do krátkodobých?

- a) cíle v horizontu několika let
- b) cíle, které jsou aktuální a musí se řešit okamžitě
- c) cíle korespondující s jedním školním rokem

29. Které cíle můžeme zařadit do střednědobých?

- a) cíle v horizontu několika let
- b) cíle, které jsou aktuální a musí se řešit okamžitě
- c) cíle korespondující s jedním školním rokem

30. Kdy by měla být prováděna evaluace a autoevaluace práce žákovského parlamentu?

- a) jen na konci školního roku
- b) kdykoli v průběhu fungování žákovského parlamentu, důležité je zhodnocení práce po jednom funkčním období
- c) není třeba ji provádět



Použitá a doporučená literatura, odkazy:

- [1] SITNÁ, Dagmar. *Metody aktivního vyučování: spolupráce žáků ve skupinách*. Praha: Portál, 2009. ISBN 978-80-7367-246-1.
- [2] PETLÁK, E. *Pedagogicko-didaktická práce učitelů*. Bratislava: IRIS, 2000. s. 120. ISBN 80-89018-05-X.
- [3] GRECMANOVÁ, H., URBANOVSKÁ, E., NOVOTNÝ, P. *Podporujeme aktivní myšlení a samostatné učení žáků*. Olomouc: Hanex, 2000. 159 s. ISBN 80-85783-28-2.
- [4] MAŇÁK, J., ŠVEC, V. *Výukové metody*. Brno: Paido, 2003. ISBN 80-7315-039-5.
- [5] KOTRBA, T., LACINA, L. *Praktické využití aktivizačních metod ve výuce*. Brno: Barrister & Principal, 2007. ISBN 978-80-87029-12-1.
- [6] ROHLÍKOVÁ L., VEJVODOVÁ, J. *Vyučovací metody na vysoké škole*. Praha: Grada Publ., 2012. s. 69. ISBN 978-80-247-4152-9.
- [7] CYRUS, P. et al. *Informační technologie v přípravě středoškolských učitelů technických předmětů*. 1. vyd. Hradec Králové: Gaudeamus, 1997. 100 s., ISBN 80-7041-278-X.
- [8] KOŠŤÁLOVÁ, Hana, Tereza KRÁLOVÁ a Miroslav LORENC. *Vybrané kapitoly pro rozvoj pedagogických dovedností*. Praha: Oeconomica, 2010. ISBN 978-80-245-1653-0.
- [9] BRANDER, P., KRAPF, P., WEIDINGER, W. *Kompas: manuál pro výchovu mládeže k lidským právům*. Vyd. 1. Editor: Rolf Gollob, Peter Krapf. Překlad: Eva Potužníková, Martin Potužník. Praha: Argo, 2006, Edice pedagogické literatury. ISBN 80-720-3827-3.
- [10] HANSEN ČECHOVÁ, Barbara. *Nápady pro rozvoj a hodnocení klíčových kompetencí žáků*. Praha: Portál, 2009. ISBN 978-80-7367-388-8.
- [11] GOJ JAROSLAV, *Modul pro koordinátory žákovského parlamentu na ZŠ*, skripta, Z+M Partner, 2020.



- [12] GOLLOB, Rolf, Peter KRAPF a Wiltrud WEIDINGER, ed. *Vzděláváním k demokracii: podklady pro učitele k výchově k demokratickému občanství a k výchově k lidským právům*. 2. vyd. Brno: Masarykova univerzita, 2012. ISBN 978-80-210-6087-6.
- [13] HAZLBAUER, T., PETROVSKÁ, K., HOTOVÝ, F. *Žákovský parlament III*. Praha: Gemini o.s., 2012. ISBN 978-80-905293-3-5.
- [14] *Charta Rady Evropy o výchově k demokratickému občanství a lidským právům*: přijatá v rámci doporučení CM/Rec(2010)7 Výboru ministrů. Brno: Masarykova univerzita Brno, 2012. ISBN 978-80-210-5827-9.
- [15] MATĚJKA, O., HOTOVÝ, F. *Výchova k občanství. Doplnující koncepce k současnému kurikulu*. Brno: Masarykova univerzita Brno, 2012, ISBN 978-80-210-5830-9.
- [16] MATĚJKA, O., HOTOVÝ, F., SALEMA, M. H. *Politika do školy patří: metodický materiál pro učitele*. 1. vyd. Editor: Rolf Gollob, Peter Krapf. Překlad: Vladimír Jůva. Brno: Masarykova univerzita Brno, 2012. Edice pedagogické literatury. ISBN 978-80-210-5927-6.
- [17] *Národní program rozvoje vzdělávání v České republice: Bílá kniha*. 1. vyd. Praha: Ústav pro informace ve vzdělávání, 2001. ISBN 80-211-0372-8.
- [18] PASTOROVÁ, M., a kol. *Doporučené očekávané výstupy. Metodická podpora pro výuku průřezových témat v základních školách*. Praha: VÚP, 2011, ISBN: 978-80-87000-76-2.
- [19] PIŤHA, P. *Úvod do výchovy k občanství: knížka pro učitele a veřejnost*. Praha: Aved, 1992.
- [20] PROTIVÍNSKÝ, T., DOKULILOVÁ, M. *Občanské vzdělávání v kontextu českého školství: analytická sonda*. Brno: Masarykova univerzita Brno, 2012. ISBN 978-80-210-5833-0.
- [21] SUCHOMEL, J. *Žákovský parlament jako nástroj výchovy k demokracii*. Brno, 2017, 62 s. Bakalářská práce. Masarykova univerzita Brno, Pedagogická fakulta,



Katedra občanské výchovy. Vedoucí bakalářské práce: doc. RNDr. Svatopluk Novák, CSc.

- [22] MOJŽÍŠEK, Lubomír. *Vyučovací metody*. 1/1. vyd. Praha: SPN, 1972. Učební texty vysokých škol.

Internetové zdroje:

- [23] Demokracie [online]. [cit. 2014-12-12]. Dostupné z: <http://www.demokraciestavi.cz/>
<http://www.obcanskevzdelavani.cz/publikace>
- [24] HUČÍNOVÁ, L., JEŘÁBEK, J. *Klíčové kompetence v základním vzdělávání*. [online] Praha: VÚP, 2007. [cit. 2014-05-06]. Dostupné z: <http://www.vuppraha.cz/wp-content/uploads/2010/02/kkzv.pdf>
- [25] KOVAŘÍKOVÁ, L. Metodický portál RVP: Inspirace a zkušenosti učitelům. [online]. [cit. 2014-12-14]. Dostupné z: http://wiki.rvp.cz/Knihovna/1.Pedagogick%C3%BD_lexikon/V/Voln%C3%A9_psan%C3%AD?highlight=voln%C3%A9+psan%C3%AD
- [26] RADA EVROPY. *Deklarace a program výchovy k demokratickému občanství založenému na právech a odpovědnosti občanů*. [online]. Strasburg: 1999. [cit. 2014-09-06]. Dostupné z: <http://www.msmt.cz/mezinarodni-vztahy/rada-evropy>, str. 5.
- [27] Upravený Rámcový vzdělávací program pro základní vzdělávání platný od 1. 9. 2013. MŠMT [online]. 2013–2014 [cit. 2014-05-06]. Dostupné z: <http://www.msmt.cz/vzdelavani/zakladni-vzdelavani/upraveny-ramcovy-vzdelavaci-program-pro-zakladnivzdelavani?highlightWords=R%C3%A1mcov%C3%BD+vzd%C4%9BI%C3%A1vac%C3%AD+program>.
- [28] Wikipedia: the free encyclopedia [online]. San Francisco (CA): Wikimedia Foundation, 2001- [cit. 2019-04-17]. Dostupné z: <https://cs.wikipedia.org/wiki/%C4%8Cesko>



- [29] Wikipedia: the free encyclopedia [online]. San Francisco (CA): Wikimedia Foundation, 2001- [cit. 2019-04-17]. Dostupné z:
https://cs.wikipedia.org/wiki/Evropsk%C3%A1_unie
- [30] Wikipedia: the free encyclopedia [online]. San Francisco (CA): Wikimedia Foundation, 2001- [cit. 2019-04-17]. Dostupné z:
https://cs.wikipedia.org/wiki/Severoatlantick%C3%A1_aliance
- [31] Wikipedia: the free encyclopedia [online]. San Francisco (CA): Wikimedia Foundation, 2001- [cit. 2019-04-17]. Dostupné z:
https://cs.wikipedia.org/wiki/Organizace_spojen%C3%BDch_n%C3%A1rod%C5%AF
- [32] Wikipedia: the free encyclopedia [online]. San Francisco (CA): Wikimedia Foundation, 2001- [cit. 2019-04-17]. Dostupné z:
<https://cs.wikipedia.org/wiki/Brainstorming>
- [33] Promethean World [online]. ©2020, [cit. 2019-04-17]. Dostupné z:
<https://classflow.com/cs/>
- [34] Centrum pro demokratické učení, o.p.s. [online] [cit. 2019-04-17]. Dostupné z:
<https://cedu.cz/co-je-zakovsky-parlament>
- [35] Odkaz na představení školního parlamentu ZŠ Jindřichův Hradec [online] [cit. 2019-05-17]. <https://www.youtube.com/watch?v=JTkcd-bGzGk>
- [36] Odkaz na nábor žáků v Aši do parlamentu [online] [cit. 2019-06-17].
<https://www.youtube.com/watch?v=4cHKdBVWtes>
- [37] Odkaz na prezentaci parlamentu města Třebíč [online] [cit. 2019-06-17].
<https://www.youtube.com/watch?v=affIqukKFr4>

Veškeré použité obrázky v dokumentu jsou ilustrační a byly zakoupeny s autorskými právy.

Součástí skript jsou také výstřižky z volně dostupné aplikace ClassFlow, které jsme popsali a upravili.